**9. MODELO DE ATA DE ALTERAÇÃO DE DIRETORIA**

**NOME DA ENTIDADE**

**ATA Nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_**

Aos ... dias do mês de ..... do ano de dois mil e ....., às ... horas, em primeira ou segunda chamada, na sede da .... sito na Rua .... neste município de Vera Cruz-RS, obedecendo a convocação prévia, o quórum e demais disposições exigidas pelo estatuto, reuniram-se em **Assembléia Geral** (ou outro órgão previsto nos estatutos encarregado das eleições, ex.: Conselho Deliberativo) os associados da .................... (nome da entidade), inscrita no CNPJ sob número .... com o intuito de eleger nova diretoria para o período de .... a ....... Após a apuração dos votos foi eleita a seguinte diretoria: Presidente –..................., (qualificação completa - nome, estado civil, se for o caso informar a existência de união estável, profissão, filiação, endereço, CPF, RG e endereço eletrônico se houver) (Constar a qualificação e cargos de todos de acordo com os Estatutos). Ato contínuo todos os membros tomaram posse. (Se tomarem posse em outro momento, deverão apresentar também a ata de posse). Nada mais havendo a tratar encerro a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Somente na via digitada deverá constar o seguinte: “Declaramos que a presente ata é cópia fiel da constante no livro de atas da entidade.”

Após constar, o nome completo e assinatura do presidente e secretário.

**Obs.: O que está em VERMELHO não constar no texto.**